

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 1 с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников»**

**СОГЛАСОВАННО:**

Родительским советом  
МАДОУ детский сад 1  
Протокол №\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021г

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
МАДОУ детский сад 1  
Протокол №\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021г

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий МАДОУ детский сад 1  
Г.А. Кореева  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021г



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О поощрении воспитанников**

**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 1 с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников»**

Красноуфимск 2021

## **Общие положения**

1.1. Положение о поощрении воспитанников (далее - Положение) разработано в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 1 с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников» (далее – ДООУ) в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Уставом МАДОУ детский сад 1.

1.2 Настоящее Положение закрепляет условия и основные виды поощрения воспитанников, включая групповые коллективы, за успехи в образовательной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

## **2. Условия поощрения воспитанников**

2.1. Воспитанники ДООУ имеют право на поощрение за достижение успехов в образовательной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2.2. Достижение успехов в какой-либо из перечисленных в п. 2.1 областей не исключает права на поощрение в иных областях.

## **3. Основные виды поощрений воспитанников**

За призовое место, участие в конкурсах, соревнованиях и т.д. каждый воспитанник в ДООУ может быть поощрен:

- грамотой (дипломом, сертификатом участника);
- благодарственным письмом;
- памятным призом.

## **4. Основания поощрений воспитанников**

4.1. Основаниями для поощрения являются:

- успехи образовательной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

4.2. Грамотой (дипломом), Памятным призом, воспитанники награждаются за: победу, достижение призового места, в мероприятиях, проводимых в ДООУ: конкурсах, физкультурных, спортивных и творческих соревнованиях и за достижение призового места или победу в региональных, межрегиональных, международных конкурсах, смотрах, физкультурных, спортивных и творческих соревнованиях и турнирах.

4.3. Благодарственным письмом (сертификатом участника), Памятным призом воспитанники награждаются за:

активное участие в мероприятиях, проводимых в ДООУ: олимпиадах, конкурсах, физкультурных, спортивных и творческих соревнованиях и участие в региональных, межрегиональных, международных конкурсах, смотрах, физкультурных, спортивных и творческих соревнованиях, турнирах и т.д.

## **5. Поощрение групповых коллективов воспитанников**

Грамотой (дипломом), Памятным призом, награждаются групповые коллективы в случае:

- демонстрации лучшего результата в соревнованиях между группами;
- победы команды группы в мероприятиях, организованных в ДОУ (конкурсах, спортивных соревнованиях, праздниках, творческих проектах и т. д.);
- победы или призового места команды группы на муниципальных конкурсах и (или) состязаниях иного уровня (муниципальных, окружных, федеральных и т. п.).

#### **6. Порядок организации поощрения воспитанников**

- 6.1. Вручение грамоты, благодарственного письма, диплома, сертификата, Памятного приза воспитаннику и (или) его родителям (законным представителям) проводится администрацией ДОУ в присутствии воспитанников ДОУ и их родителей (законных представителей).
- 6.2. Поощрения выносятся руководителем ДОУ на обсуждение педагогического совета по представлению оргкомитета смотра-конкурса, соревнования, а также в соответствии с положением о проводимых конкурсах, соревнованиях и оформляются соответствующим распорядительным актом руководителя ДОУ.
- 6.3. Содержание соответствующего распорядительного акта руководителя ДОУ о поощрении доводится до сведения воспитанников и работников ДОУ публично. Документ может быть опубликован на сайте ДОУ, в средствах массовой информации с согласия воспитанников, их родителей (законных представителей).
- 6.4. В ДОУ осуществляется индивидуальный учет результатов поощрений воспитанников, хранение в архивах информации об этих поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575790

Владелец Корекова Галина Александровна

Действителен с 31.05.2021 по 31.05.2022