

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида № 1 с приоритетным осуществлением деятельности  
по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников»  
городского округа Красноуфимск Свердловской области

---

623300, Свердловская область, г. Красноуфимск, ул. Свободы 44 ул. Советская, 49А, тел.: (834394) 5-01-31, тел.: (834394) 5-15-04,  
e-mail: d.sad-1@yandex.ru сайт: <http://1kruf.tvoyasadik.ru/>

Принято решением  
Педагогического совета  
Протокол № 1  
от «\_\_» августа 2021г



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПИЛОТНОЙ ПЛОЩАДКЕ  
«ПЕРВЫЕ ШАГИ»**

**на базе Муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения « Детский сад общеразвивающего вида №1 с приоритетным  
осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению  
развития воспитанников»  
городского округа Красноуфимск**

г.Красноуфимск

- размещение на сайте МАДОУ детский сад1 информации об опыте организации работы с педагогами, воспитанниками и родителями в рамках реализации обновления содержания дошкольного образования;

#### *3.2.4. Создание материально-технических условий:*

- приведение материально-технической базы МАДОУ детский сад 1 в соответствие с требованиями обновления содержания дошкольного образования;
- оснащение дидактическим оборудованием, позволяющим организовать творческую и проектно-исследовательскую деятельность воспитанников;
- создание санитарно-гигиенических условий организации образовательного процесса;
- комплектация библиотечного фонда печатными и электронными образовательными ресурсами по всем направлениям основной образовательной программы дошкольного образования;
- обеспечение доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных, региональных и муниципальных базах данных.

3.3. Результаты деятельности пилотных площадок рассматриваются на методических совещаниях не реже одного раза в полугодие.

3.4.. Признание положительных результатов деятельности пилотной площадки становится основанием для распространения опыта МАДОУ детский сад 1 по реализации обновления содержания дошкольного образования; для оказания методической и консультативной помощи образовательным учреждениям, приступающим к введению обновления содержания дошкольного образования в обязательном режиме.

### **4. Права и обязанности пилотной площадки**

4.1. Наличие статуса пилотной площадки дает МАДОУ детский сад 1 основания вносить не противоречащие действующему законодательству изменения в содержание (в части, формируемой участниками образовательного процесса), цели, способы, системы средств обучения, режим функционирования образовательного учреждения, систему управления, соответствующие целям, задачам и содержанию деятельности пилотной площадки.

4.2. Пилотная площадка имеет право:

- участвовать в научно-практических конференциях по проблемам реализации обновления содержания дошкольного образования на муниципальном и региональном уровнях;
- продвигать лучшие педагогические практики по реализации обновления содержания дошкольного образования;

4.3. Пилотная площадка обязана:

- руководствоваться в организации деятельности по реализации обновления содержания дошкольного образования требованиями настоящего Положения;
- один раз в год представлять аналитические отчеты о своей деятельности
- представлять опыт педагогов в рамках организации муниципальных методических мероприятий по итогам работы пилотной площадки.

## **Общие положения**

1.1. Пилотной площадкой является Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение « Детский сад общеразвивающего вида №1 с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников» (далее – МАДОУ детский сад 1), признанное в установленном порядке в качестве базы по обновлению содержания дошкольного образования.

1.2. Пилотная площадка создается на базе дошкольного образовательного учреждения в целях:

- внедрения педагогическими коллективами МАДОУ детский сад 1 основных (парциальных) образовательных программ дошкольного образования;
- формирование и распространение опыта реализации основных (парциальных) образовательных программ дошкольного образования;
- отработки различных новых моделей организации образовательного процесса в МАДОУ детский сад 1;
- организации взаимодействия с родителями в рамках обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- трансляции опыта работы по разработке и реализации основных (парциальных) образовательных программ дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДОВ рамках организации муниципальных методических мероприятий.

1.3. Методическое сопровождение пилотной площадки и координацию её деятельности осуществляют заместитель заведующего МАДОУ детский сад 1 и старший воспитатель МАДОУ детский сад 1.

## **2. Порядок присвоения статуса пилотной площадки**

2.1. Статус пилотной площадки присваивается МАДОУ детский сад 1, которое имеет опыт по введению инноваций, реализации современных образовательных технологий.

2.2. Требования, предъявляемые к МАДОУ детский сад 1, получившему статус пилотной площадки по реализации ФГОС ДО:

- наличие профессиональной административно-управленческой команды
- высокий уровень продуктивности педагогов (обобщение и презентация педагогического опыта на муниципальном, региональном, федеральном уровнях; достижения педагогов и детей);
- высокий профессиональный уровень педагогов;
- наличие преемственности в развитии детей при переходе от дошкольного к начальному образованию (сохраняются и наращиваются достижения детей в развитии и образовании);
- наличие продуктивного опыта экспериментальной, инновационной деятельности;

- наличие системы дополнительного образования детей (студии, кружки, мастерские, клубы и т.п.) в учреждении и/или договор о взаимодействии с учреждениями дополнительного образования детей);

- наличие материально-технических условий (обеспечение выполнения норм безопасности; доступ к сети Интернет, наличие оборудования для проведения экспериментов, наблюдений и т.п.);

- наличие информационно-образовательной среды (технические средства, современное технологическое и программное обеспечение, взаимодействие участников образовательного процесса с применением ИКТ).

### **3. Содержание деятельности пилотной площадки**

3.1. Руководство и контроль деятельности пилотной площадки осуществляет заведующая МАДОУ детский сад 1

3.2. Основными направлениями деятельности пилотной площадки являются:

#### *3.2.1. Создание нормативно-правовых условий:*

- разработка нормативно-правового обеспечения реализации обновления содержания дошкольного образования;

- подготовка проекта приказа реализации обновления содержания дошкольного образования;

- разработка плана мероприятий по обеспечению реализации обновления содержания дошкольного образования;

- внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность МАДОУ детский сад 1, в должностные инструкции педагогических работников;

#### *3.3.2. Создание кадровых условий:*

- планирование поэтапного повышения квалификации всех педагогов и членов администрации МАДОУ детский сад 1, по вопросам реализации обновления содержания дошкольного образования;

- участие в мероприятиях федерального, регионального и муниципального уровня по сопровождению обновления содержания дошкольного образования;

#### *3.2.3. Создание информационно-методических условий:*

- изучение нормативно-правовых документов, методических рекомендаций по вопросам реализации обновления содержания дошкольного образования;

- разработка основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями обновления содержания дошкольного образования;

- участие в мониторинге уровня готовности МАДОУ детский сад 1 к введению и реализации обновления содержания дошкольного образования на основании заполнения экспертных карт самооценки;

- активизация методической работы, обеспечивающей сопровождение реализации обновления содержания дошкольного образования;

- обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения и реализации ФГОС ДО;

- ознакомление родителей с ходом организации работы введения и реализации обновления содержания дошкольного образования;

Согласовано:  
 Председатель профсоюзного  
 комитета МАДОУ детского сада 1  
 \_\_\_\_\_ И.Н.Коновалова  
 «31» августа 2021г.

Утверждаю:  
 Заведующий МАДОУ детский сад 1  
 \_\_\_\_\_ Г.А. Корекова  
 Приказ № \_\_\_ от 31.08.2021г

**График работы педагога - психолога Числова Татьяна Михайловна (Советская, 49)**

<b>Понедельник</b>	<b>Вторник</b>	<b>Среда</b>	<b>Четверг</b>	<b>Пятница</b>
Выходной	8.30-15.00 (6ч)	14.00-18.00 (4ч)	8.30-12.30 (4 ч)	8.30- 15.00 (6ч)
	Индивидуальная работа с детьми 9.00 -12.30	Консультативно-методическая работа 14.00-15.30 Индивидуальная работа с детьми 15.30-16.30 Работа с родителями 16.30-18.00	Индивидуальная работа с детьми 9.00 – 12.00 Консультативно-методическая работа 12.00-15.00	Индивидуальная работа с детьми 9.00 – 12.00 Работа с документацией 12.00-12.30
<b>Перерыв на обед с 12.30 – 13.00</b>				

<b>Понедельник</b>	<b>Вторник</b>	<b>Среда</b>	<b>Четверг</b>	<b>Пятница</b>
15.00 – 18.00				15.00 – 18.00
Платные услуги				Платные услуги

С графиком ознакомлен: \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка)

Дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Согласовано:  
 Председатель профсоюзного  
 комитета МАДОУ детского сада I  
 \_\_\_\_\_ И.Н.Коновалова  
 «31» августа 2021г.

Утверждаю:  
 Заведующий МАДОУ детский сад I  
 \_\_\_\_\_ Г.А.Корекова  
 Приказ № \_\_\_ от 31.08.2021г

**График работы учителя-логопеда Козловой Ирины Николаевны (Свободы, 44)**

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Выходной	14.00 – 18.00	8.30-12.30	8.00 -16.00	8.30-12.30
	Работа с документацией 13.30 -15.30 Индивидуальная работа с детьми 15.30 -16.30 Работа с родителями 16.30 – 18.00	Индивидуальная работа с детьми 9.00 – 12.00 Методическая работа 12.00-12.30	Групповые занятия «В школу с радостью» 9.00 – 10.10 Подгрупповые занятия 10.10-12.00 Работа с документацией 12.00-13.30 Консультативно- методическая работа 13.30-15.30 Индивидуальная работа с детьми 15.30-16.00	Методическая работа 8.30-9.00 Индивидуальная работа с детьми 9.00 – 12.00 Методическая работа 12.00-12.30
<b>Перерыв на обед с 12.30 – 13.00</b>				

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Выходной	9.00-12.00		16.00 – 19.00	
	Платные услуги		Платные услуги	

С графиком ознакомлен: \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка)

Дата: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано:

Председатель профсоюзного  
комитета МАДОУ детского сада 1

\_\_\_\_\_ И.Н.Коновалова

«31» августа 2021г.

Утверждаю:

Заведующий МАДОУ детский сад 1

\_\_\_\_\_ Г.А. Корекова  
Приказ № 301 от 31.08.2021г

**График работы педагога - психолога Митюхляевой Клавдии Павловны (Советская, 49)**

<b>Понедельник</b>	<b>Вторник</b>	<b>Среда</b>	<b>Четверг</b>	<b>Пятница</b>
9.00 – 15.00 (5ч)	14.00-17.00 (3ч)	9.00-12.30 (3ч30м)	13.00-18.00 (5 ч)	Выходной
<b>9.00 – 12.00</b> – коррекционно-развивающая работа с детьми <b>12.00- 15.00-</b> организационно-методическая деятельность	<b>14.00- 15.30</b> -работа с сотрудниками ДОУ <b>15.30- 17.00-</b> коррекционно-развивающая работа с детьми	<b>8.00 – 11.00</b> – коррекционно-развивающая работа с детьми <b>11.00- 12.30-</b> организационно-методическая деятельность	<b>13.00-15.30</b> –организационно-методическая деятельность <b>15.30- 16.30-</b> коррекционно-развивающая работа с детьми <b>16.30-18.00-</b> работа с родителями	

**График работы педагога - психолога Митюхляевой Клавдии Павловны (Свободы, 44)**

<b>Понедельник</b>	<b>Вторник</b>	<b>Среда</b>	<b>Четверг</b>	<b>Пятница</b>
15.00-18.00 (3ч)	9.00-13.30 (4ч30 м)	13.00-16.00 (4ч)	Выходной	Выходной
<b>15.00- 17.00</b> – коррекционно-развивающая работа с детьми <b>17.00-18.00</b> - работа с родителями	<b>9.00- 11.00</b> - коррекционно-развивающая работа <b>11.00- 13.30-</b> организационно-методическая деятельность	<b>8.00 – 11.00</b> – коррекционно-развивающая работа с детьми <b>11.00-13.00</b> организационно-методическая деятельность <b>13.00- 16.00</b> - работа с сотрудниками ДОУ		

С графиком ознакомлен: \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка)

Дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Согласовано:  
Председатель профсоюзного  
комитета МАДОУ детского сада 1  
\_\_\_\_\_ И.Н.Коновалова  
«31» августа 2021г.

Утверждаю:  
Заведующий МАДОУ детский сад 1  
\_\_\_\_\_ Г.А. Корекова  
Приказ № \_\_\_\_ от 31.08.2021г

График работы педагога - психолога Хомутинниковой С.М. (Свободы, 44)

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
		12.00-13.00 (2 ч)	(2ч30м)	12.30 -18.00 (5ч30м)
		12.00-13.00 - работа с родителями 18.00-19.00 - работа с родителями	<b>13.00-15.30</b> – организационно- методическая деятельность	<b>12.30-15.00</b> - работа с сотрудниками ДОУ <b>15.00-18.00</b> - коррекционно- развивающая работа с детьми

С графиком ознакомлен: \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Дата: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.