

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 1 с приоритетным осуществлением
деятельности по художественно-эстетическому направлению развития
воспитанников»**

СОГЛАСОВАННО:

Родительским советом
МАДОУ детский сад 1
Протокол № 1
«30» августа 2021г

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МАДОУ детский сад 1
Протокол № 1
«30» августа 2021г

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МАДОУ детский сад 1
Г.А. Кореева
2021г



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
ВОСПИТАННИКОВ**

1. Общие положения.

1.1. При разработке Положения о Совете родителей (законных представителей) использованы следующие нормативно – правовые документы: Федеральный закон «Об Образовании в Российской Федерации» (статья 26) № 273-ФЗ от 29.12.12, Устав МАДОУ детский сад 1

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок создания и работу совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников МАДОУ детский сад 1 (далее – Совет).

1.3. Положение регулирует коллегиальность управления МАДОУ детский сад 1

1.4. Совет способствует объединению усилий семьи и МАДОУ детский сад 1 в деле развития, обучения и воспитания детей, оказывает помощь в определении и защите социально не защищенных воспитанников.

1.5. Совет создается по инициативе педагогического коллектива МАДОУ детский сад 1, родителей (законных представителей) воспитанников.

1.6. Совет в МАДОУ детский сад 1 как представительный орган родительской общественности призван помогать МАДОУ детский сад 1 в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований МАДОУ детский сад 1.

2. Цель, содержание работы Совета.

2.1. Цель создания Совета:

- обеспечивать постоянную и систематическую связь МАДОУ детский сад 1 с родителями (законными представителями),
- содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи полноценного развития детей дошкольного возраста;
- учитывать мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления МАДОУ детский сад 1 при принятии МАДОУ детский сад 1 локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, по инициативе родителей (законных представителей).

2.2. Задачи Совета:

- содействие руководству МАДОУ детский сад 1 в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.
- участие в работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАДОУ детский сад 1
- участие в разработке нормативно-правовых локальных актов МАДОУ детский сад 1, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и родителей (законных представителей);

2.3. Совет родителей:

- Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.
- Оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми.
- Совместно с руководством МАДОУ детский сад 1 контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания, организацию диетического питания для отдельных воспитанников (по медицинским показаниям).
- Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета, по поручению руководителя МАДОУ детский сад 1.

- Принимает участие в обсуждении локальных актов МАДОУ детский сад 1 по вопросам, относящимся к полномочиям Совета.
- Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- Взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций МАДОУ детский сад 1.

2.4. Компетенцией Совета являются:

- принятие новых членов в состав Совета;
- избрание Председателя;
- утверждение отчётов Председателя;
- определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов деятельности;
- приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.
- согласование локальных нормативных актов МАДОУ детский сад 1, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних воспитанников.

3. Структура, порядок формирования, срок полномочий Совета.

- 3.1. В состав Совета включаются наиболее активные и подготовленные родители (законные представители). В состав Совета должны входить родители (законные представители), участвующие в работе различных выборных органов Учреждения (Совет учреждения, Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и т.д.). В состав Совета входит заведующий Учреждения с правом совещательного голоса.
- 3.2. Из состава родителей (законных представителей) избирается председатель и секретарь.
- 3.3. Каждый член Совета имеет определенные обязанности.
- 3.4. Совет планирует свою деятельность в соответствии с годовым планом работы МАДОУ детский сад 1, с учетом местных условий. План утверждается на заседании Совета. Исходя из годового плана, составляются рабочие планы, в которых намечаются конкретные мероприятия и определяются ответственные члены совета за их выполнение.
- 3.5. Заседания Совета созываются один раз в квартал и по мере необходимости.
- 3.6. Решения Совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.
- 3.7. Приглашенные участвуют в работе Совета с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.
- 3.8. За несколько дней до собрания, на котором предполагается избрание Совета, вывешиваются списки кандидатов в Совет.
- 3.9. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.
- 3.10. Совет отчитывается перед родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников через своих представителей на собраниях групп не реже двух раз в год.
- 3.11. Члены Совета работают на общественных началах.
- 3.12. Осуществление членами Совета своих функций производится на безвозмездной основе.

4. Компетенция Совета, права и обязанности.

Члены Совета имеют право:

- 4.1. Участвовать в деятельности всех проводимых им мероприятиях;
- 4.2. Избирать и быть избранным в руководящие органы Совета;
- 4.3. Обсуждать любые вопросы деятельности Совета и вносить предложения по улучшению его работы;
- 4.4. Участвовать в управлении Совета;
- 4.5. Вступать в члены созданных Советом ассоциаций, клубов для родителей;
- 4.6. По своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета вопросы, связанные с улучшением работы МАДОУ детский сад 1.
- 4.7. Выйти из числа членов Совета по собственному желанию;
- 4.8. Получать информацию о деятельности Совета;
- 4.9. Пользоваться моральной и социальной поддержкой Совета;
- 4.10. Вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Совете.

Члены Совета обязаны:

- принимать участие в работе Совета и выполнять его решения;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Советом, а также в реализации проектов, программ и планов работы Совета.
- нести ответственность за принимаемые решения;
- добросовестно выполнять поручения Совета.

Председатель:

- Организует и контролирует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета;
- Определяет повестку дня Совета;
- Координирует деятельность Совета, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
- Представляет Совет перед администрацией, органами власти и управления;
- Информировать членов Совета о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения;
- Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета.

4.11. Члены Совета, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков пере-
выбора Совета, на их место избираются другие.

Совет имеет право:

- Свободно распространять информацию о своей деятельности, в т.ч. на сайте МАДОУ детский сад 1.
- Заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы МАДОУ детский сад 1 и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей).
- Вносить руководителю МАДОУ детский сад 1 предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Руководитель или должностные лица МАДОУ детский сад 1 рассматривают предложения Совета и сообщают о результатах рассмотрения.
- Контролировать качество питания.
- Устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, коммерческими структурами, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи МАДОУ детский сад 1.
- Присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на городских конференциях по дошкольному воспитанию.

- Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления МАДОУ детский сад 1 по усовершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- Обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей в учреждения и организации.
- Заслушивать и получать информацию от руководства МАДОУ детский сад 1, других органов самоуправления об организации и проведении образовательной и воспитательной работы с детьми.
- Принимать участие в обсуждении локальных актов МАДОУ детский сад 1.
- Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции.
- Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в жизни и деятельности детского сада, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.
- Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций.
- Разрабатывать и принимать локальные акты (о постоянных и временных комиссиях комитета и др.).
- Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием всех членов Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

Совет отвечает за:

- Выполнение плана работы.
- Выполнение решений, рекомендаций Совета.
- Принятие качественных решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством России.
- Бездействие отдельных членов Совета.
- Эффективность работы Совета перед общим родительским собранием.

4.12. Изменения и дополнения в Положение о Совете принимается на общем родительском собрании и регистрируется в протоколе собрания.

4.13. Разногласия между руководителем МАДОУ детский сад 1 и большинством Совета рассматриваются и разрешаются Учредителем МАДОУ детский сад 1.

5. Отчетность и делопроизводство.

5.1. Совет МАДОУ детский сад 1 подотчетен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

5.2. Совет осуществляет свою деятельность по принятым им регламенту и плану, которые согласуются с руководителем МАДОУ детский сад 1.

5.3. Протоколы Совета имеют письменный вид, хранятся в папке - накопителе, а по окончании учебного года переплетаются и хранятся согласно номенклатуре дел Учреждения. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

5.4. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на председателя Совета или секретаря.

5.5. Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени МАДОУ детский сад 1, документы подписывают руководитель МАДОУ детский сад 1 и председатель Совета.

5.6. Планы, учет работы Совета, протоколы заседаний и другая документация хранятся у председателя Совета или секретаря и сдаются по приёму и сдаче дел при смене состава Совета.

Лист ознакомления с Положением о Совете родителей

№ п/п	Ф.и.о.	Должность	Дата	Подпись
1	Тажина А.В	млшк воспитател	11.01.21	Таж
2.	Шоногова Ю.В	млшк. воспит.	11.01.2021.	Шоног
3.	Серифеников Ю.В.	инструктор физ	11.01.2021	Сериф
4	Лосюкина И.В	воспитатель	11.01.21	Лосю
5	Коквалова И.И.	млшк. рук.	11.01.2021	Кокв
6.	Клепелова И.И.	млшк. воспит.	11.01.2021	Клеп
7.	Коремкина Е.В.	млшк. воспит.	11.01.2021	Кор
8.	Иштерова И.С.	воспитатель	11.01.2021	Иштер
9.	Алимова Т.И.	млшк. воспит.	11.01.2021	Али
10.	Амтимова В.А.	воспитатель	11.01.2021	Амт
11	Бумеева Т.Д.	млшк. воспит.	11.01.2021	Бум
12	Загарова В.И.	воспитат.	11.01.2021	Заг
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

