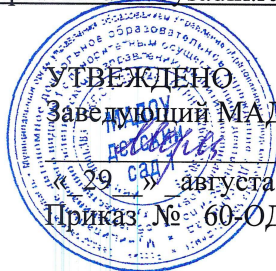


Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 1 с приоритетным осуществлением
деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников»
(МАДОУ детский сад 1)
623300, Свердловская область, г. Красноуфимск, ул. Свободы, 44, ул. Советская, 49А,
ул. Ленина, 56 тел.: (834394) 5-01-31, 5-17-03
e-mail: d.sad-1@yandex.ru, <https://1kruf.tvoyasadik.ru/>

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 1_
от « 29 » августа 2025 г.

СОГЛАСОВАНО
Заседанием Совета родителей
Протокол № 1 от 29 августа 2025 года



Заведующий МАДОУ детский сад 1
Л.В. Мережникова
« 29 » августа 2025г.
Приказ № 60-ОД от «29» августа 2025г.

Правила внутреннего распорядка обучающихся МАДОУ детский сад 1

Красноуфимск, 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 1 с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников» (далее по тексту – МАДОУ) разработаны в соответствии с

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 29 декабря 2022 г.);
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2, действующих до 1 марта 2027 г.
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32;
- уставом и другими локальными актами МАДОУ.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МАДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе МАДОУ.

1.3. Настоящие Правила утверждаются заведующим МАДОУ, принимаются Педагогическим советом на неопределенный срок. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. При приеме обучающихся администрация МАДОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.5. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе МАДОУ, а также на официальном сайте МАДОУ в сети Интернет.

2. Режим работы

2.1. Режим работы МАДОУ и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом.

2.2. МАДОУ работает с 7.30 ч. до 18.00 часов.

2.3. При наличии производственной необходимости МАДОУ по согласованию с Учредителем МАДОУ Муниципальный орган управления образованием городского округа Красноуфимск (далее МО Управление образованием городского округа Красноуфимск) может закрываться, менять режим работы для проведения санитарных мероприятий, ремонтных работ в помещении и на территории МАДОУ.

2.4. МАДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками родителей).

2.5. МАДОУ работает в режиме пятидневной рабочей недели.

Группы функционируют в режиме: 10,5 - часового пребывания.

Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни

2.6. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса. Родители (законные представители) должны помнить, что в соответствии СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020

- года № 32 по истечении времени завтрака, оставшаяся пища должна быть ликвидирована.
- 2.7. Родители (законные представители) во время прихода и ухода из МАДОУ в Журнале приема детей пишут температуру свою и ребёнка на момент передачи ребёнка (измеряют температуру с помощью электронного градусника) ставят личную подпись, подтверждающую то, что привели ребенка в сад здоровым и забирают здоровым.
- 2.8. Педагогически работники МАДОУ проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 08.30 и вечером после 17.00. В другое время педагогический работник находится с детьми, и отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса категорически запрещается.
- 2.9. Родителям (законным представителям) необходимо забрать ребенка из детского сада до 18.00. В случае непредвиденной задержки родитель (законный представитель) должен незамедлительно сообщить об этом воспитателю группы.
- 2.10. Если родители (законные представители) привели ребенка МАДОУ во время режимного момента (прием пищи, занятия и пр.) необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевальном помещении до ближайшего перерыва.
- 2.11. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.
- 2.12. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из МАДОУ, то необходимо заранее оповестить воспитателя и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

3. Здоровье обучающихся

- 3.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МАДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.
- 3.2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28;
- 3.3. В МАДОУ не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, повышенная температура.
- 3.4. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея и др.), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из МАДОУ. Администрация и медицинский персонал МАДОУ оставляют за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор медицинского блока МАДОУ до прихода родителей в связи с появлением внешних признаков заболевания, либо направлять его в лечебное учреждение. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра.
- 3.5. О возможном отсутствии ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в МАДОУ до 9:00 текущего дня лично воспитателю группы или секретарю по телефону 5-17-08. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 3 дней детей принимают в МАДОУ только при наличии справки о выздоровлении с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 3.6. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иномедицинское заключение, подтверждающее особенности здоровья и развития ребёнка.

3.7. В МАДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.8. В случае длительного отсутствия ребенка в МАДОУ по каким-либо обстоятельствам (отпуск родителей, медицинские показания, другие уважительные причины) необходимо написать заявление на имя заведующего МАДОУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4. Режим образовательного процесса

4.1. Организация воспитательно-образовательного процесса в МАДОУ соответствует СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28.

4.2. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности (занятий), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

5. Обеспечение безопасности обучающихся

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в Журнале приема детей.

5.3. В группе воспитанникам не разрешается обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, портить и ломать результаты труда других воспитанников. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого воспитанника.

5.4. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) извещает воспитателя об уходе ребёнка домой. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

5.5. Педагогическим работникам категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

5.6. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении и на территории МАДОУ без разрешения администрации.

5.7. Воспитанникам запрещается приносить в МАДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.).

5.8. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в МАДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.9. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. Администрация МАДОУ за порчу или потерю данного имущества ответственности не несет.

5.10. Запрещается оставлять коляски и санки в помещении МАДОУ. Допускается оставлять коляски и санки на предусмотренных для этого площадках и в специально оборудованных помещениях.

5.11. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию МАДОУ

5.12. В помещении и на территории МАДОУ запрещено курение.

6. Одежда и обувь обучающихся

- 6.1. Перед тем как вести ребенка в детский сад необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться.
- 6.2. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у обучающегося были запасные сухие варежки и комплект сухой одежды для смены в отдельном пакете.
- 6.3. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребёнка от солнца. В шкафчике у каждого должен быть пакет для грязной одежды.
- 6.4. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в детский сад в чистой одежде (без посторонних запахов – духи, табак, запах несвежести, нестиранного белья). Если одежда воспитанника источает запах, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за одеждой воспитанника.
- 6.5. В группе у обучающегося должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой, которую он сможет снять и надеть самостоятельно.
- 6.6. В МАДОУ у обучающегося есть специальное место для хранения одежды (шкафчик), которое поддерживает в порядке родитель (законный представитель).
- 6.7. У воспитанника должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок). Носовой платок необходим как в помещении, так и на прогулке.
- 6.8. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическая культура» воспитаннику рекомендуется спортивная форма для занятий в физкультурном зале: футболка из натуральных, несинтетических материалов, без декоративных элементов; чёрные шорты неширокие, не ниже колена, чешки. Цвет футболок обговаривается родительским комитетом и воспитателем.
- 6.9. Для пребывания на улице рекомендуется одежда, которая не мешает активному движению обучающегося, легко просушивается и которую воспитанник может испачкать.
- 6.10. Вещи воспитанника родители (законные представители) должны пометить (подписать, сделать нашивку, вышивку и другое) во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником.

7. Сотрудничество участников образовательных отношений

- 7.1. Педагоги, администрация МАДОУ обязаны:
 - сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития.
 - оказывать педагогическую поддержку родителям во всех вопросах, касающихся воспитания и обучения ребенка.
- 7.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников обязаны:
 - соблюдать правила внутреннего распорядка МАДОУ, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между МАДОУ и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
 - уважать честь и достоинство обучающихся и работников МАДОУ.
- 7.3. Спорные и конфликтные ситуации участникам образовательных отношений (педагогам, родителям, администрации) нужно разрешать корректно и уважительно друг к другу, только в присутствии детей. Родителям к педагогам группы и педагогам и администрации к родителям обучающихся необходимо обращаться на «Вы», по имени и

отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном.

Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы и/или претензии по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию обучающегося в группе, следует: обсудить их с воспитателями группы; если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему, заместителю заведующего по телефонам 5-17-03, 5-17-08 или прийти лично в приемные часы.

8. Разное

8.1. Изменения и дополнения в Правила внутреннего распорядка обучающихся вносятся по предложению родителей (законных представителей), членов Совета родителей, Педагогического совета, заведующего МАДОУ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 151325621799860972593249704829105498913750279405

Владелец Мережникова Лариса Владимировна

Действителен с 27.03.2025 по 27.03.2026